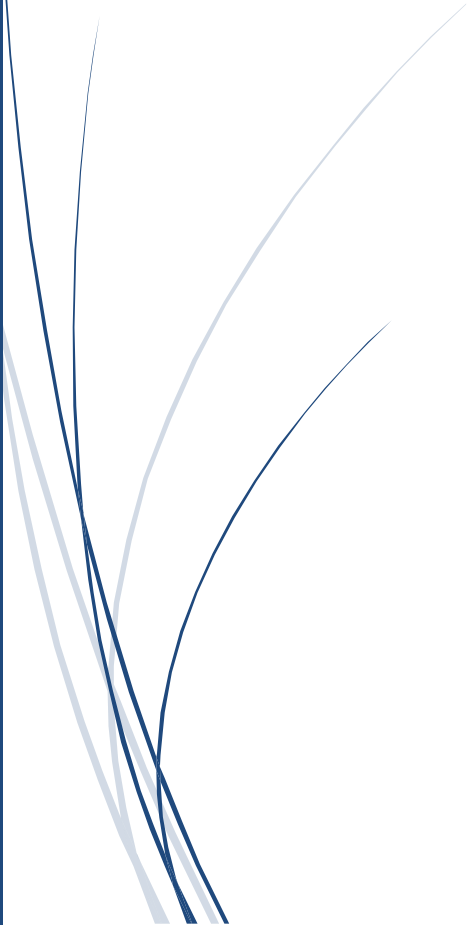


2023

Zabıta Dairesi Başkanlığı

Birim Faaliyet Raporu



ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Aralık 2023

GİRİŞ

Faaliyet raporu, kamu idarelerinin stratejik plan ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetlerini, belirlenmiş performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklamakta, idare hakkındaki genel ve mali bilgileri vermektedir.

Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri tarafından idari sorumlulukları çerçevesinde her yıl faaliyet raporları;

- 5018 sayılı Kanununun 41'inci maddesi,
- 5216 sayılı Kanununun 18'inci maddesi,
- 5393 sayılı Kanununun 38'inci ve 56'ıncı maddesi,
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik, yasal dayanakların gereği olarak hazırlanmaktadır.

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Medeniyetlerin buluşma noktası İstanbul'a karşı tarihi sorumluluğumuzun gereğini yerine getirerek, şehrin yaşam kalitesini artırma, özgün kimliğini pekiştirme ve saygın bir dünya şehri haline gelmesine katkı sağlama adına; zabıta hizmetlerinin adaletli, kaliteli, gelişime açık, verimli ve etkili bir yönetim anlayışı ile sunulması amaçlanmaktadır.

Zabıta Dairesi Başkanlığı, İstanbul'da; huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasına katkı sağlayan, birey ve toplum odaklı, güvenilir ve proaktif bir anlayış ile zabıta hizmetlerini sunan bir zabıta teşkilatı hedeflemektedir.

Kurumsal misyonumuzun bilinci ile temel prensip ve ilkelerden ayrılmadan, belediyemizin varmak istediği vizyona ulaşması için zabıta hizmetlerini aynı kararlılıkla sürdüreceğiz. Stratejik planda yer alan hedeflerimizden sapmadan, yaşanabilir bir İstanbul için üzerimize düşen görevi en iyi şekilde yerine getirmeye ve kent halkına layık olduğu hizmeti sunmaya devam edeceğiz.

Bu maksatla, günün 24 saati yılın 365 günü tüm gücümüzle çalışmak, halkımıza sunduğumuz hizmette adalet, dürüstlük ve kaliteden ödün vermemek temel ilkemiz olacaktır.

Saygılarımla,

Hakan APLAK
Zabıta Dairesi Başkanı

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	7
A. MİSYON VE VİZYON	7
B. KANUNİ YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	8
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	13
1. Fiziksel Yapı	13
1.1. Araçlar	13
1.2. Binalar.....	14
2. Örgüt Yapısı	15
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	16
3.1. Teknolojik Kaynaklar	16
3.2. Kullanılan Programlar	16
4. İnsan Kaynakları.....	19
4.1. Kadro Durumu	19
4.2. Eğitim Durumu	19
4.3. Yaş Durumu.....	20
5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	21
6. Mali Bilgiler	21
6.1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Analiz Sonuçları	21
II. AMAÇ VE HEDEFLER	22
A. BİRİM AMAÇ VE HEDEFLERİ	22
Birim Risk Yönetimi Çalışmaları	22
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	23
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	25
A. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ.....	25
DAYANIKLI İSTANBUL	25
1. Kentsel Tasarım	25
2. İmar Uygulama Ve Denetimler	25
ULAŞILABİLİR İSTANBUL	26
1. Karayolu Toplu Ulaşım Hizmetleri.....	26
2. Denizyolu Hizmetleri	27
ÇEVREYE DUYARLI İSTANBUL	27
1. Çevre Koruma.....	27
ÜRETEN İSTANBUL.....	28
1. Turizm Hizmetleri	28
PAYLAŞAN İSTANBUL	29
1. Sosyal Destek Hizmetleri.....	29
YAŞAYAN İSTANBUL.....	30

1. Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetleri.....	30
B. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU.....	36
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	40
A. ÜSTÜNLÜKLER	40
B. ZAYIFLIKLAR	40
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	40
Risk ve Aksiyon Sonuçları Tablosu	41

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz

Yeni nesil belediyecilik anlayışıyla şehrin tüm değerlerine sahip çıkarak üreten, kültürel ve sosyal yaşamı ile 24 saat yaşayan bir İstanbul için erişilebilir hizmetler sunmak

Vizyonumuz

Adil, yeşil ve yaratıcı şehir, mutlu İstanbullu

Temel Değerler

Adalet: Belediyecilik hizmetlerinin tüm vatandaşlara hiçbir konuda ayırım gözetmeden, İstanbullunun talep ve ihtiyaçlarını dikkate alacak ve karşılayacak nitelikte sunulmasını esas kabul eder.

Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik: Belediyecilik hizmetlerinde ve tüm kaynakların etkin kullanımında; İstanbullulara karşı her konuda açık ve şeffaf olunmasını, hesap verme sorumluluğunun alınmasını esas kabul eder.

Etik: Belediyecilik hizmetlerinin evrensel düzeyde kabul görmüş hukuki ve sosyal normlar çerçevesinde yürütülmesini esas kabul eder.

Kapsayıcılık: Belediyecilik hizmetlerini farklı kesimlerin ihtiyaçları ile doğrudan örtüşen şekilde sunmayı esas kabul eder.

Yenilikçilik: Belediyecilik hizmetlerinin sunumunda küresel ölçekte en iyi uygulamaların da dikkate alındığı modern, çözüm odaklı yöntemlerin uygulanması esasını kabul eder.

Çevreye Duyarlılık: Belediyecilik hizmetlerinin gelecek kuşakların bugünkü çevre varlıklarından mahrum bırakılmaksızın yürütülmesini ve İstanbul'un herkesçe erişilebilir yeşil alanlarının artırılmasını esas kabul eder.

Liyakat: İstanbulluların talep, ihtiyaç ve beklentilerinin karşılanmasında sorumlu kurum olan İBB'nin tüm faaliyetlerinin yürütülmesinde mesleki yetkinlik ilkesinin hâkim olmasını esas kabul eder.

Katılımcılık: Belediyecilik hizmetlerine yönelik kararların alınmasında kent sakinlerinin mevcut süreçlere dahil edilmesini ve yurttaş katılımını mümkün kılacak yeni mekanizmaların tesis edilmesini esas kabul eder.

İnsan Odaklılık: Belediye hizmetlerinin sunumunda kent sakinlerinin memnuniyetinin temin edilmesinin temel önceliklerden birisi olmasını esas kabul eder.

Çeviklik: Dünyada değişen trendlere, dönüşen toplumsal ihtiyaçlara yalın, hızlı ve etkin biçimde yanıt verebilen şehircilik anlayışını esas kabul eder.

B. KANUNİ YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Tablo 1. İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nin İlişkili Olduğu Mevzuat

	Mevzuat	Mevzuat Adı	Mevzuat Sayısı	Tarih	Resmi
1	Kanun	Belediye Gelirleri Kanunu	2464	29.05.1981	17354
2	Kanun	Belediye Kanunu	5393	13.07.2005	25874
3	Kanun	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	4982	24.10.2003	25269
4	Kanun	Boğaziçi Kanunu	2960	22.11.1983	18229
5	Kanun	Büyükşehir Belediye Kanunu	5216	23.07.2004	25531
6	Kanun	Çevre Kanunu	2872	11.08.1983	18132
7	Kanun	Devlet İhale Kanunu	2886	10.09.1983	18161
8	Kanun	Devlet Memurları Kanunu	657	14.07.1965	12056
9	Kanun	Dilekçe Hakkının Kullanılması Hk. Kanun	3071	10.11.1984	18571
10	Kanun	Elektronik İmza Kanunu	5070	15.01.2004	25355
11	Kanun	Engelliler Hakkında Kanun	5378	7.07.2005	25868
12	Kanun	Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu	5362	21.06.2005	25852
13	Kanun	Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu	5846	13.12.1951	7981
14	Kanun	Gecekondu Kanunu	775	30.07.1966	12362
15	Kanun	Hayvanları Koruma Kanunu	5199	1.07.2004	25509
16	Kanun	İmar Kanunu	3194	9.05.1985	18749
17	Kanun	İş Kanunu	4857	10.06.2003	25134
18	Kanun	İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	6331	30.06.2012	28339
19	Kanun	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	3572	17.06.1989	20198
20	Kanun	Kabahatler Kanunu	5326	31.03.2005	25772
21	Kanun	Kamu İhale Kanunu	4734	22.01.2002	24648
22	Kanun	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	4735	22.01.2002	24648
23	Kanun	Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu	5018	24.12.2003	25326
24	Kanun	Kamulaştırma Kanunu	2942	8.11.1983	18215
25	Kanun	Karayolları Trafik Kanunu	2918	18.10.1983	18195
26	Kanun	Karayolu Taşıma Kanunu	4925	19.07.2003	25173
27	Kanun	Kıyı Kanunu	3621	17.04.1990	20495
28	Kanun	Mesleki Eğitim Kanunu	3308	19.06.1986	19139
29	Kanun	Öğle Dinlenmesi Kanunu	6301	8.03.1954	8652
30	Kanun	Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun	6585	29.01.2015	29251
31	Kanun	Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu	2559	14.07.1934	2751
32	Kanun	Sanayi Sicil Kanunu	6948	24.04.1957	9593
33	Kanun	Sebze Ve Meyveler İle Yeterli Arz Ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun	5957	26.03.2010	27533
34	Kanun	Sıvılaştırılmış Petrol Gazları (LPG) Piyasası Kanunu Ve Elektrik Piyasası Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun	5307	13.03.2005	25754
35	Kanun	Su Ürünleri Kanunu	1380	4.04.1971	13799
36	Kanun	Tebliğat Kanunu	7201	19.02.1959	10139

37	Kanun	Türk Ceza Kanunu	5237	12.10.2004	25611
38	Kanun	Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	6502	28.11.2013	28835
39	Kanun	Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	1593	6.05.1930	1489
40	Kanun	Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hak. Kanun	1608	20.05.1930	1498
41	Yönetmelik	Alışveriş Merkezleri Hakkında Yönetmelik		26.02.2016	29636
42	Yönetmelik	Belediye İtfaiye Yönetmeliği		21.10.2006	26326
43	Yönetmelik	Belediye Zabıta Yönetmeliği		11.04.2007	26490
44	Yönetmelik	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik		19.12.2007	26735
45	Yönetmelik	Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik		15.05.2013	28648
46	Yönetmelik	Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği		4.06.2010	27601
47	Yönetmelik	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik		18.10.2019	30922
48	Yönetmelik	Elektronik İmza Kanununun Uygulamasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik		6.01.2005	25692
49	Yönetmelik	Fiyat Etiketleri Yönetmeliği		28.06.2014	29044
50	Yönetmelik	Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği		18.03.2004	25406
51	Yönetmelik	Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Yönetmeliği		15.03.1989	20109
52	Yönetmelik	Hijyen Eğitimi Yönetmeliği		5.07.2013	28698
53	Yönetmelik	İBB Belediye Kuralları Yönetmeliği		28.03.2013	683
54	Yönetmelik	İBB Reklam İlan ve Tanıtım Yönetmeliği		18.02.2014	1156
55	Yönetmelik	İstanbul İmar Yönetmeliği		20.05.2018	30426
56	Yönetmelik	İşletmeler ve İş Yerlerinin Araç Park Hizmetlerinin (Vale) Yürütülmesine İlişkin Yönetmelik		25.12.2020	31345
57	Yönetmelik	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik		18.01.2013	28532
58	Yönetmelik	İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirilmesi Yönetmeliği		29.12.2012	28512
59	Yönetmelik	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	9207	10.08.2005	25902
60	Yönetmelik	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik		18.06.2013	28681
61	Yönetmelik	Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik		31.07.2009	27305
62	Yönetmelik	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik		25.10.1982	17849
63	Yönetmelik	Karayolları Kenarında Yapılacak ve Açılacak Tesisler Hakkında Yönetmelik		15.05.1997	22990
64	Yönetmelik	Karayolu Taşıma Yönetmeliği		11.06.2009	27255
65	Yönetmelik	Kişisel Koruyu Donanım Yönetmeliği		1.05.2019	30761
66	Yönetmelik	Limanlar Yönetmeliği		31.10.2012	28453
67	Yönetmelik	Ortaokul ve Ortaöğretim Kurumları Özel Barınma Hizmetleri Yönetmeliği		11.09.2020	31241
68	Yönetmelik	Otopark Yönetmeliği		22.02.2018	30340
69	Yönetmelik	Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik		12.07.2012	28351

70	Yönetmelik	Perakende Ticarete Uygulanacak İlke ve Kurallar Hakkında Yönetmelik		6.08.2016	29793
71	Yönetmelik	Petrol Piyasası Lisans Yönetmeliği		17.06.2004	25495
72	Yönetmelik	Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği		30.07.2017	30113
73	Yönetmelik	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik		10.06.2020	31151
74	Yönetmelik	Sebze ve Meyve Ticareti ve Toptancı Halleri Hakkında Yönetmelik		7.07.2012	28346
75	Yönetmelik	Sıvılaştırılmış Petrol Gazları (LPG) Piyasası Eğitim ve Sorumlu Müdür Yönetmeliği		16.12.2012	28499
76	Yönetmelik	Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği		19.06.2002	24790
77	Yönetmelik	Su Ürünleri Yönetmeliği		10.03.1995	22223
78	Yönetmelik	Taşınır Mal Yönetmeliği		18.01.2007	26407
79	Yönetmelik	Tebliğat Kanunu'nun Uygulanmasına Dair Yönetmelik		25.01.2012	28184
80	Yönetmelik	Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik		13.07.2013	28706
81	Yönetmelik	Turizm Tesislerinin Belgelendirilmesine ve Niteliklerine İlişkin Yönetmelik		21.06.2005	25852
82	Yönetmelik	Türk Gıda Kodeksi Gıda ile Temas Eden Madde ve Malzemeler Yönetmeliği		29.12.2011	28157
83	Yönetmelik	Türk Gıda Kodeksi Yönetmeliği		29.12.2011	28157
84	Yönerge	İBB Denetiminde Çalıştırılacak Küçük Deniz Yolcu Motorları ile Tenezzüh Dolmuş Motorlarına Uygulanacak Yönerge		21.06.1995	95/9-3
85	Yönerge	İBB İmza Yetkileri Yönergesi		18.12.2019	E-843
86	Yönerge	Ticari Taksi ve Taksi Dolmuş Yönergesi		25.06.2009	13.03.2009
87	Tebliğ	2011/1 Sayılı Sebze Ve Meyve Ticareti İle Hal Kayıt Sistemi Hakkında Tebliğ		7.11.2011	28135
88	Tebliğ	5/1 Ticari Amaçlı Su Ürünleri Avcılığını Düzenleyen Tebliğ		22.08.2020	31221
89	Tebliğ	5/2 Amatör Amaçlı Su Ürünleri Avcılığını Düzenleyen Tebliğ		22.08.2020	31221
90	Tebliğ	Akaryakıt İstasyonları-Emniyet Gereklere İle İlgili Tebliğ		11.07.2012	28350
91	Tebliğ	Mecburi Standart Tebliği		20.05.2007	26527
92	Tebliğ	Nargilelik Tütün Mamülü İçilen İş Yerine Ait Alan/Alanlara Sunum Uygunluk Belgesi Verilmesi ile Bu Yerlerin İşletilmesinde Uyulması Gerekli Husular Hakkında Tebliğ		19.02.2013	28564
93	Tebliğ	Sebze ve Meyvelerin Toptan ve Perakende Ticaretinde Uyulması Gereken Standart Uygulamalara İlişkin Usul ve Esaslar hakkında tebliğ		3.10.2017	30199
94	Tebliğ	Yapı Kayıt Belgesi Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar		6.06.2018	30433
95	Genelge	4207 Sayılı Kanun Hükümlerinin Uygulanması İle İlgili 2009/13 Sayılı Başkanlık Genelgesi		16.07.2009	27290
96	Genelge	Eğlence Yerlerinden Kaynaklanan Çevresel Gürültünün Kontrolü		13.06.2011	54119

97	Genelge	İkinci El Oto Galerileri		19.11.2008	2008/71
98	Kanun	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun	5902	39962	27261
99	Kanun	Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun	6306	16.05.2012	28309
100	Kanun	Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun	6183	21.07.1953	8469
101	Kanun	Ceza Muhakemesi Kanunu	5271	4.12.2004	25673
102	Kanun	Harcırah Kanunu	6245	10.02.1954	8637
103	Kanun	İdari Yargılama Usulü Kanunu	2577	6.01.1982	17580
104	Kanun	İmar Ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler Ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun	2981	24.02.1984	18335
105	Kanun	Kat Mülkiyeti Kanunu	634	23.06.1965	12038
106	Kanun	Kişisel Verilerin Koruma Kanunu	6698	24.03.2016	29677
107	Kanun	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	2863	21.07.1983	18113
108	Kanun	Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve	3628	19.04.1990	20508
109		Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu			
110	Kanun	Ölçüler ve Ayar Kanunu	3516	11.01.1989	20056
111	Kanun	Sivil Savunma Kanunu	7126	21345	9931
112	Kanun	Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	5510	31.05.2006	26200
113	Kanun	Turizmi Teşvik Kanunu	2634	16.03.1982	17635
114	Kanun	Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun	7269	15.05.1959	10213
115	Yönetmelik	Anadolu Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği	1344	22.07.2016	
116	Yönetmelik	Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik		25.01.2013	28539
117	Yönetmelik	Avrupa Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği	1344	22.07.2016	
118	Yönetmelik	Binaların Yıkılması Hakkında Yönetmelik		13.10.2021	31627
119	Yönetmelik	Elektrikli Skuter Yönetmeliği		14.04.2021	31454
120	Yönetmelik	İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik			
121	Yönetmelik	İş Ekipmanları Yönetmeliği		24.04.2017	30047
122	Yönetmelik	İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği		25.04.2013	28628
123	Yönetmelik	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği		40509	27768
124	Yönetmelik	İşyeri Hekim ve Diğer Sağlık Personellerinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik		20.07.2013	28713
125	Yönetmelik	Karayolları Trafik Yönetmeliği		18.07.1997	23053
126	Yönetmelik	Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik		2.07.2013	28695
127	Yönetmelik	Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği		27.05.2016	29724
128	Yönetmelik	Resmi Mühür Yönetmeliği	84/8422	8.08.1984	18513
129	Yönetmelik	Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği	1740	11.11.2015	
130	Yönetmelik	Tartı Aletleri Muayene Yönetmeliği		4.09.2013	28755
131	Yönetmelik	Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik		24.04.2019	30754

132	Yönetmelik	Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği		5.10.2013	28786
133	Yönetmelik	Zabıta Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği	1344	22.07.2016	
134	Yönetmelik	Zabıta Tedbir Şube Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği	1344	22.07.2016	
135	Yönetmelik	Belediye Zabıta Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik		18.12.2021	31693
136	Yönerge	Adalar ilçesi Ulaşım ve Lojistik Yönergesi	4.04.2021	44350	
137	Yönerge	Deniz Taşımacılığı Yönergesi	95/9-3	21.06.1995	
138	Yönerge	Disiplin Yönergesi (İSPER)		1.06.2018	
139	Yönerge	İBB Deniz Taksi Taşımacılığı Yönergesi	13.05.2020	24.09.2020	
140	Yönerge	İBB Elektrikli Skuter Paylaşım Sistemi Yönergesi	44294	3.06.2021	
141	Yönerge	İBB Sözleşmeli Personel Disiplin Yönergesi			
142	Yönerge	İBB Vale Yönergesi	1.02.2016	11.02.2016	
143	Yönerge	İBB Yazışma Yönergesi		4.07.2022	999632
144	Yönerge	İstanbul Büyükşehir Belediyesi Yetkinlik Bazlı Performans Değerlendirme Yönergesi	2008/3057	19.12.2008	
145	Yönerge	İş Sağlığı ve Güvenliği Zabıta Amirliği Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi	920	11.03.2019	
146	Yönerge	Karayolu Yük Taşımacılığı Yönergesi	14.04.2016	14.07.2016	
147	Yönerge	Minibüs Taşımacılığı Yönergesi	1.04.2007	5.04.2007	
148	Yönerge	Öğrenci ve Personel Servis Taşımacılığı Yönergesi	6.02.2017	42796	
149	Yönerge	Özel Halk Otobüsleri Yönergesi	14.03.2009	25.06.2009	
150	Yönerge	Servis Taşımacılığı Yönergesi	2.04.2007	5.04.2007	
151	Yönerge	Sokak Sanatçılarının Performanslarının Düzenlenmesi Hakkında Yönerge	1180	1.10.2021	
152	Yönerge	Tesisler Yönetim Hizmetleri Zabıta Amirliği Kuruluş, Görev ve Yetkileri Yönergesi	3817	28.07.2021	
153	Tebliğ	İş Ekipmanlarının Kontrollerinin Yapmaya Yetkili Kişilerin Kayıt ve Eğitimlerine İlişkin Tebliği		1.10.2017	30197
154	Karar	Alışveriş Merkezlerinin Hizmet Otoparklarının Ücretlendirilmesi Konusunda UKOME Kararı	4.01.2007	30.01.2007	
155	Karar	Deniz Turizm Taşımacılığı İzin Belgesi hk.		17.06.2021	530
156	Karar	Deniz Yoluyla Yük Taşıma Ruhsatı Konusunda UKOME Kararı	9.01.2021	28.01.2021	
157	Karar	Tehlikeli Maddeler İçin Yaptırılacak Sorumluluk Sigortaları Hakkında Karar		11.03.2010	27518
158	Karar	Türkiye Afet Risklerinin Azaltılması Platformunun Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları	2011/1320	12.02.2011	27844
159	Kararname	Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi	4	15.07.2018	
160	Kararname	Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Düzenlemeler Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname	696	24.12.2017	30280
161	Kanun	Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun	2429	19.03.1981	17284

162	Yönetmelik	Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	17288	16.04.2013	28620
163	Yönetmelik	Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği	18627	24.07.2013	28717
164	Yönetmelik	Gebe Veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartlarıyla Emzirme Odaları Ve Çocuk Bakım Yurtlarına Dair Yönetmelik	18728	16.08.2013	28737
165	Yönetmelik	Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği	18829	11.09.2013	28762
166	Yönerge	Taksi Durakları Yönergesi	22.01.2022	28.01.2022	
167	Kararname	Milli Piyango Hakkında Kanun Hükmünde Kararname	320	6.06.1988	19834
168	Yönetmelik	Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği		4.03.2009	27159 (Mükerrer)
169	Yönetmelik	Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği		4.03.2009	27159 (Mükerrer)
170	Yönetmelik	İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik		3.01.2009	27099
171	KHK	375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin		1.01.2018	30288
172	Yönetmelik	Şarj Hizmeti Yönetmeliği		2.04.2022	31797
173	Yönetmelik	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi Yönetmeliği	5690	4.06.2022	31356

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

1.1. Araçlar

Başkanlığımız, doğrudan satın alma ve hizmet alımı ihalesi yoluyla kiralama şeklinde araç ihtiyacını karşılamaktadır. Ayrıca Başkanlığımız bünyesinde hizmet ihaleleri ile yürütülen projeler kapsamında; projenin gerektirdiği niteliklerde araçlar temin edilmekte olup, bu araçlar proje bitiminde geri iade edilmektedir. Bu araçların bakım ve onarımları hizmet ihalesini alan firma tarafından yapılmaktadır.

Tablo 2. Araç Çeşidi ve Mülkiyet Durumu (Adet)

Araç Türü	Resmi	Kiralık	Hizmet Alımı	Toplam	Yüzde (%)
Ağaç Sökme Dikme Aracı	-	-	-	-	-
Ambulans	-	-	-	-	-
Binek Araç	2	29	22	53	10,13
Cenaze Araçları-Mobil Morg-Seyyar Gasilhane	-	-	-	-	-
Çevre Temizlik Araçları	-	-	-	-	-
Çok Maksatlı Afet Müdahale Aracı	-	-	-	-	-
Deniz Denetim Aracı	2		1	3	0,57
İlaçlama Aracı	-	-	-	-	-

İş Makineleri	9	-	-	9	1,72
İtfaiye Aracı ve İtfaiye Özellikli Araçlar	-	-	-	-	-
Kamyon ve Kamyonetler	71	38	101	210	40,2
Kombine	-	-	-	-	-
Mobil Büfe Aracı,Seyyar Büfe,Mobil Mutfak, Fotoğraf Baskı Aracı,Mobil BELNET, Ses Sistem Aracı	2	-	-	2	0,38
Mobil İletişim Aracı,Haberleşme Aracı,Mobil Ofis,Mobil EDS, Komuta Kontrol Aracı	-	-	-	-	-
Motorsiklet, ATV/UTV Araçlar	3		50	53	10,13
Otobüs - Minibüs	50	44	17	111	21,23
Panelvan	1	1	-	2	0,38
Pikap	20	13	-	33	6,3
Sepetli Araçlar	5	-	-	5	0,95
Tanker	1	-	-	1	0,19
Tır Çekici- Romörk-Dorse	8	-	-	8	1,52
Traktör	-	-	-	-	-
Unimog ve Kışla Mücadele Aracı	-	-	-	-	-
Vidanjör	-	-	-	-	-
Vinç, Çekiciler ve Kurtarıcı	19	-	10	29	5,54
Yol Yapım ve Bakım Araçları	4	-	-	4	0,76

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

Not: İSTAÇ A.Ş. ile yapılan Protokol kapsamında Daire Başkanlığımız araç envanterinde bulunan 8 adet çevre denetim aracı toplam sayıya dâhil değildir.

1.2. Binalar

Tablo 3. İdari Binalar

Kullanıcı Birim	Toplam Alan (m ²)	Toplam Ofis Alanı (m ²)	Kişi Başına Düşen Ofis Alanı (m ²)
Zabıta Dairesi Başkanlığı	25.891	3.660	7,91

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

Başkanlığımız tarafından yürütülen hizmetlerin geniş bir alanda yaygın bir şekilde yürütülmesinin zorunluluğu, bina ihtiyacını belirleyen en önemli etken olarak nitelenebilir. Başkanlığımız; kendine has özellikleri dolayısıyla, hizmetlerin yürütülebilmesi için ana hizmet binalarının dışında da örgütlenmiştir.

Bina İhtiyacının Karşılanmasında Kullanılan Yöntemler

Hizmetlerin gerektirdiği bina ihtiyacı karşılanırken; satın alma, kiralama veya inşa etme yöntemlerinden uygun olanı tercih edilmektedir. İmar izni veya yapılaşma imkânı bulunmayan noktalarda, geçici olarak prefabrik yapılardan da yararlanılmaktadır.

Başkanlığımıza ait hizmet binalarının bakım, onarım ve diğer talepleri, Yapı İşleri Şube Müdürlüğü, Tesisler Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Levazım ve Ayniyat Şube Müdürlüğü ve diğer ilgili Müdürlükler ile yapılan koordinasyon çerçevesinde karşılanmaktadır.

2. Örgüt Yapısı

Şekil 1. Zabıta Dairesi Başkanlığı Organizasyon Şeması



Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Teknolojik Kaynaklar

Başkanlığımızın bilgi ve teknolojik altyapısını oluşturan tüm donanım ekipmanları; Kamera, Video, Fotoğraf Makineleri ve Ekipmanları, Bilgisayar Donanım ve Ekipmanları, İletişim Araçları, Ofis Malzemeleri ve Diğer Teknolojik Araçlar olmak üzere 5 ana başlık altında incelenmiştir.

Tablo 4. Teknolojik Kaynaklar

Donanım Türü	Toplam (Adet)	Yüzde (%)
Kamera, Video, Fotoğraf Makinesi ve Ekipmanları	479	10,01
Bilgisayar Donanım ve Ekipmanları	1.923	40,22
İletişim Araçları	1.943	40,63
Elektronik Malzemeleri	437	9,14
Toplam	4.782	100

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

Kamera, Video Fotoğraf Makineleri ve Ekipmanları kapsamında: 5 adet Video Kayıt Cihazı, 28 Video Wall, 2 adet Kayıt Cihazı, 128 adet Fotoğraf Makinası, 14 Dijital Kamera, 1 adet Dome Kamera, 1 adet Kameralı Drone Normal, 41 adet Aksiyon Kamerası, 41 adet Güvenlik Kamerası, 14 adet Normal Kamera ve 204 adet Özel Nitelikli Kamera,

Bilgisayar Donanım ve Ekipmanları kapsamında: 675 adet Masaüstü Bilgisayar (PC), 67 adet Dizüstü Bilgisayarı (Laptop), 4 adet Tümleşik Bilgisayar, 5 adet Bilgisayar Kasası Ana İşlemci, 375 adet Tablet Bilgisayar, 3 adet PC Server, 41 adet Monitör, 1 adet Güç Kaynağı, 7 adet Kesintisiz Güç Kaynağı, 18 adet Projeksiyon, 14 adet Barkod Okuyucu, 32 adet Barkod Yazıcı, 2 adet El GPS, 49 adet Tarayıcı (Scanner), 65 adet Taşınabilir HDD, 109 adet Yazıcı (Printer), 261 adet Taşınabilir Mobil Yazıcı, 39 adet Switch, 75 adet Kablosuz Network Cihazı, 10 adet Network Kayıt Cihazı, 8 adet Modem, 63 adet Access Point,

İletişim Araçları kapsamında: 946 adet El Telsizi, 529 adet Telefon, 1 adet Telefon Santrali, 19 adet Cep Telefonu, 342 adet Araç Telsizi, 55 adet Televizyon, 51 adet Dect Mobil Telefon,

Elektronik Malzemeleri; 2 adet PVC Kaplama Makinesi, 1 adet Laminasyon Cihazı, 1 adet Plastik Cilt Makinası, 29 adet Hesap Makinası, 4 adet Cilt Makinesi, 19 adet Yazı Tahtası, 58 adet Fotokopi Makinası, 3 adet Ses Kayıt Cihazı, 3 adet Giyotin, 21 adet Jeneratör, 112 adet Klima Cihazı, 9 adet Bardak Yıkama Makinası, 155 adet Buzdolabı, 9 adet Çamaşır Makinesi, 11 adet Bulaşık Makinesi yer almaktadır.

Kullanılan Programlar

Başkanlığımızın faaliyetlerini daha etkin, daha hızlı ve daha ekonomik bir şekilde gerçekleştirebilmek için ihtiyaç duydukları bilgisayar programlarını kullanmaktadırlar.

Bu programların bir kısmı Belediyemizin tüm birimleri tarafından kullanılan ve yönetim bilgi sistemini doğrudan destekleyen programlardır. Bir kısım program ise sadece başkanlığımız tarafından kullanılan programlardan oluşmaktadır. Başkanlığımız tarafından kullanılan programlar şu şekilde sıralanabilir.

Tablo 5. Kullanılan Programlar

Tipi	Adı
Uygulama	E-imza Programı
	Nüfus ve Vatandaşlık İdaresi Web Servisleri
	SMS Servisi
	Şifre Yönetim Sistemi
	Tapu Web Servisleri
Mobil Uygulama	İBB Belge Doğrulama
	İBB Beyazmasa
	iTaksi
Web Site	5018-Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe Sistemi (Yeni Bütçe Muhasebe)
	Araç Takip Sistemi
	Araç Yönetim Sistemi
	Beyazmasa Otomasyon Sistemi
	Bina Yıkım Takip Sistemi
	Boğaziçi İmar Otomasyon Sistemi
	Bütçe Modülü
	DAYSİS Elektronik Belge Yönetim Sistemi
	Emlak Bilgi Sistemi (EBİS)
	Encümen Yönetim Sistemi
	Fatura Takip Modülü
	FYS Finansal Yönetim Sistemi
	Gelirler Modülü
	Hafriyat Güzergâh Sistemi
	Hafriyat Otomasyon Sistemi
	Hal Fiyatları Programı
	Harcama Yönetim Sistemi (HYS) / HYS Analitik Sistemi
	İBB Store Programı
	İBB Taşınır Mal Programı
	İBB Transfer Programı
	İnsan Kaynakları Bilgi ve Yönetim Sistemi (İK/İKYS)
	İş Sağlığı ve Güvenliği Entegrasyon Sistemi
	Hal Ceza Sistemi (HCS)
	Hal Kayıt Sistemi (HKS)
	Karekod Programı (QR Link)
	Kentsel Dönüşüm Parsel Sorgulama
	Kıyaslama Yönetimi
	Kimlik Paylaşım Sistemi
	Kurumsal CBS Uygulaması
	Kurumsal Proje Yönetimi
Kurumsal Engtegre Yönetim sistemi (KEYS)	

	Meclis Bilgi Sistemi
	Microstrategy Veri Ambarı
	Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS)
	Ruhsat Denetim Sistemi
	Servis Güzergâh ve Toplu Ulaşım Sistemi
	Telefon Rehberi Sistemi
	Toplu Ulaşım Denetleme Sistemi (TUDES)
	Tuhim Sitesi Yönetim Programı
	Harcırah Modülü
	Vatandaşlık İşleri Yönetim Sistemi
	VPN Erişim Sistemi
	Yolcu Sevk Modülü
	Zabıta Çalışma Programı (ZCP)
	Zabıta Denetim Sistemi (ZDS)
	E-Sorgu & E-Ödeme Sistemi
Program (.exe)	İBB Box
	Kalite Doküman Yönetim Sistemi
	Kaynak Kod Yönetim Sistemi
	Minerva ERP
	SMS Yönetim Sistemi
	Kaspersky Endpoint Security for Business
	Microsoft Office 2016
	Microsoft Office Standard 2010
	Bridge Uygulaması
	ArcGIS Desktop 10.8.1
	Yerleşke Bilgi Sistemi
	Nokta Barkod Programı
API	http://akom.istanbul/
	https://belediye.gov.tr
	https://beyazmasa.ibb.istanbul
	https://cbs.ibb.gov.tr/
	https://detsis.gov.tr
	http://dysweb/Encumen/
	https://www.mevzuat.gov.tr/
	https://portal.ibb.gov.tr/
	https://portal.ibb.istanbul
	https://www.resmigazete.gov.tr
	https://tuhim.ibb.gov.tr/
	https://kapi.cimer.gov.tr/
	https://ulasim.ibb.gov.tr/
	https://www.ibb.istanbul
	https://zabita.ibb.gov.tr/
	https://zabita.ibb.gov.tr/portal/talep-yonetim/
	https://zabita.ibb.gov.tr/portal/online-islemler/
	https://zabitaplatformapi.ibb.gov.tr
	https://zabitaplatform.ibb.gov.tr
	https://hafriyat.ibb.gov.tr/
https://hks.hal.gov.tr/	
https://vakayonetim.ibb.gov.tr/	
https://webtapu.tkgm.gov.tr/	
Antivirüs	Kullanıcı

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

4. İnsan Kaynakları

4.1. Kadro Durumu

Tablo 6. Personelin İstihdam Türlerine Göre Dağılımı

Kadro Durumu	Kadın (Kişi)	Erkek (Kişi)	Toplam (Kişi)	Yüzdesi (%)
Zabıta Personeli	157	1260	1417	65,06
Memur Personel	78	639	717	32,92
Sözleşmeli Personel	0	6	6	0,28
İşçi Personel	3	35	38	1,74
TOPLAM	238	1940	2178	100,00

Birimde Zabıta Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü ile İSPER AŞ arasında yapılan "Doğrudan Hizmet Alımı İşi" kapsamında KHK İşçisi olarak 25 kadın, 405 erkek toplam 430 personel görev yapmaktadır.

Birimde yukarıdaki verilere göre genel toplamda 263 kadın, 2.345 erkek toplam 2.608 personel görev yapmaktadır.

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

4.2. Eğitim Durumu

Başkanlığımız bünyesindeki personelin eğitim düzeyi işçi, memur, ve sözleşmeli çalışan personel açısından farklılık arz etmektedir. Toplam personelin % 5,06 yüksek lisans, % 30,83 lisans, % 19,71 ön lisans, % 10,62 lise, % 27,84 meslek lisesi, % 1,00 ortaokul ve % 2,84 ilköğretim, % 2,11 ise ilkokul mezunudur.

Tablo 7. İstihdam Türlerine Göre Personel Eğitim Durumu Dağılımı

Eğitim Durumu	Zabıta Personeli		Memur Personel		İşçi Personel		Sözleşmeli Personel		İştirak Personeli		Toplam	
	Sayı (Kişi)	Yüzde (%)	Sayı (Kişi)	Yüzde (%)	Sayı (Kişi)	Yüzde (%)	Sayı (Kişi)	Yüzde (%)	Sayı (Kişi)	Yüzde (%)	Sayı (Kişi)	Yüzde (%)
İlkokul	0	0,00	0	0,00	16	42,11	0	0,00	39	9,07	55	2,11
İlköğretim	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	74	17,21	74	2,84
Ortaokul	3	0,21	0	0,00	2	5,26	0	0,00	21	4,88	26	1,00

M. Lisesi	163	11,50	351	48,95	13	34,21	6	100,00	193	44,88	726	27,84
Lise	219	15,46	0	0,00	2	5,26	0	0,00	56	13,02	277	10,62
Ön Lisans	318	22,44	167	23,29	1	2,63	0	0,00	28	6,51	514	19,71
Lisans	624	44,04	157	21,90	4	10,53	0	0,00	19	4,42	804	30,83
Y. Lisans	90	6,35	42	5,86	0	0,00	0	0,00	0	0,00	132	5,06
Toplam	1417	100	717	100	38	100	6	100	430	100	2608	100

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

4.3. Yaş Durumu

Tablo 8. Yaş Durumu Dağılımı

Yaş Aralığı	Zabıta Personeli		Memur Personel		İşçi Personel		Sözleşmeli Personel		İştirak Personeli		Toplam	
	Sayı (Kişi)	Yüzde (%)	Sayı (Kişi)	Yüzde (%)	Sayı (Kişi)	Yüzde (%)	Sayı (Kişi)	Yüzde (%)	Sayı (Kişi)	Yüzde (%)	Sayı (Kişi)	Yüzde (%)
18-25	173	12,21	0	0,00	0	0,00	0	0,00	10	2,33	183	7,02
26-35	619	43,68	74	10,32	0	0,00	0	0,00	164	38,14	857	32,86
36-45	119	8,40	488	68,06	6	15,79	4	66,67	189	43,95	806	30,90
46 ve Yukarısı	506	35,71	155	21,62	32	84,21	2	33,33	67	15,58	762	29,22
TOPLAM	1417	100	717	100	38	100	6	100	430	100,00	2608	100,00

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

*Doğrudan Hizmet Alımı Kapsamı ve İhale Kapsamı Personelini ifade eder.

5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol Sistemi kapsamında her yıl Mart ayı içerisinde yapılan iç kontrol olgunluk anketleri ile birimimiz öz değerlendirmesi yapılmış ve 7'nci İç Kontrol Eylem Planı'nda (İKEP 07) Daire Başkanlığımıza ait herhangi bir eylem bulunmamaktadır.

6. Mali Bilgiler

6.1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Analiz Sonuçları

Tablo 9. 2023 Yılı Zabıta Dairesi Başkanlığı Bütçe Gerçekleşmesi

		İlk Bütçe (TL)	Son Bütçe (TL)	Gerçekleşen Bütçe (TL)	İlk Bütçeye Göre Gerçekleşme Oranı (%)	Son Bütçeye Göre Gerçekleşme Oranı (%)
01	Personel Giderleri	620.822.000,00	791.425.419,80	782.841.517,95	126,10%	98,92%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	80.708.000,00	83.274.913,96	83.268.263,19	103,17%	100%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	201.517.000,00	229.109.377,03	225.670.254,13	111,99%	98%
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00%	0%
05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00%	0%
06	Sermaye Giderleri	1.291.000,00	4.534.968,21	4.534.968,21	351,28%	100%
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00%	0%
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00%	0%

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. BİRİM AMAÇ VE HEDEFLERİ

2023 yılında, birimimiz tarafından İstanbul Büyükşehir Belediyesi 2020 – 2024 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflere yönelik faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Tablo 10. 2023 Yılı Zabıta Dairesi Başkanlığını İlgilendiren Amaç ve Hedefler

Tema	Amaç	Hedef
Dayanıklı İstanbul	Amaç 1. Nitelikli ve Fonksiyonel Yaşam Alanları Geliştirerek Dayanıklı Bir Şehir Oluşturmak	Hedef 2. İstanbul'un Kültür ve Tarihini Yansıtan, Sürdürülebilir Kent Estetiğini Sağlamak
		Hedef 6. İmar Uygulama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek
		Hedef 7. Bütünleşik Kent Bilgi Sistemini Geliştirerek Akıllı Şehir Uygulamaları ile Sistemin Etkin Kullanımını Sağlamak
Ulaşılabilir İstanbul	Amaç 2. Sürdürülebilir Hareketlilik Kapsamında Kentsel Ulaşımı Geliştirmek	Hedef 2. Toplu Taşımada Entegrasyonu, Erişilebilirliği ve Kaliteyi Artırmak
Çevreye Duyarlı	Amaç 3. Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirmek	Hedef 4. İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
Üreten İstanbul	Amaç 4. Kentin Ekonomik Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlamak	Hedef 1. İstanbul'un Turizm Potansiyelini Geliştirmek
Paylaşan İstanbul	Amaç 5. Sosyal İhtiyaçları Eşit ve Kapsayıcı Bir Şekilde Karşılıyarak Paylaşan Bir Şehir Oluşturmak	Hedef 1. Sosyal Destek Hizmetinin Çeşitliliğini, Etkinliğini, Verimliliğini Geliştirmek ve Kapsayıcılığını Artırmak
Yaşayan İstanbul	Amaç 6. Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Yaşayan Bir Şehir Oluşturmak	Hedef 6. Toplum Düzenine Yönelik Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerini Eşit, Adil, Tarafsız Bir Şekilde Yönetmek

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

Birim Risk Yönetimi Çalışmaları

Kurumumuz bünyesinde yürütülmekte olan Risk Yönetimi çalışmaları vasıtasıyla her yıl mevcut riskler güncellenmekte, ortaya yeni çıkan riskler belirlenmekte ve bertaraf edilen riskler envanterden çıkarılmaktadır. Ayrıca ortaya çıkan risklerin değerlendirilmesi yapılarak önceliklendirilmesi yapılmakta buradan çıkan risk puanları göz önüne alınarak risk iştahı içerisinde kalan risklere yönelik aksiyonlar oluşturulmaktadır. Bu aksiyonlar yıl içerisinde her çeyreklik dönemde izlenmekte ve raporlanmaktadır.

Birim risk yönetimi çalışmaları ile ilgili bilgiler Öneri ve Tedbirler kısmında yer alan Risk ve Aksiyon Sonuçları Tablosunda gösterilmiştir.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

2023 vizyonu esas alınarak hazırlanan strateji belgeleri ve eylem planları, kentlerin modern yaşam ihtiyaçlarına göre yönetilmesini ortaya koymaktadır. On birinci kalkınma programı; daha fazla değer üreten, daha adil paylaşan, daha güçlü ve müreffeh Türkiye vizyonuyla uzun vadeli bir perspektif sunmaktadır. Halkımızın temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak ülkemizin uluslararası konumunu yükseltmek ve halkımızın refahını artırmaktır. Üst politika belgeleri esas alınarak belirlenen temalarımızda aşağıdaki politikalar doğrultusunda hizmet sunulması planlanmaktadır.

Dayanıklı İstanbul

İmar yönetiminde; bir yandan şehrin planlı ve düzenli gelişmesi sağlanırken, bir yandan da kentin tarihi, doğal ve kültürel değerleri korunarak, çarpık büyüme eğilimleri engellenecektir. Bu alanda haritacılık, üst ve alt ölçekli planlama faaliyetleri, imar uygulamaları ve denetimleri, kentsel dönüşüm ve tasarım çalışmaları gelişen yönetim sistemleri ile yürütülecektir. Kentin yıpranmış, yanlış yapılaşmış bölgeleri ve yeni oluşmakta olan konut ihtiyacı da kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında değerlendirilecektir.

Ulaşılabilir İstanbul

Ulaşım ve trafik sorunlarına çözümler getirilmesi sağlanacaktır. Toplu taşıma hizmetlerinin geliştirilerek özel araç kullanıcılarının toplu ulaşım araçlarına yönlendirilmesi ve kentsel hizmetlere erişilebilirliğin artırılması sağlanacaktır.

Çevreye Duyarlı İstanbul

İstanbul tarih boyunca eşsiz coğrafyası, doğal güzellikleri ve ekolojik zenginlikleri ile kutsal bir kent olarak tanınmıştır. Dünyaya mal olmuş bu eşsiz güzelliklerin korunması ve geliştirilmesi gelecek nesillere bırakılacak en önemli mirastır.

Paylaşan İstanbul

Genç, çocuk, yaşlı, engelli, kadın, erkek ayırmadan toplumun tüm kesimini kapsayan politikalar ile ortaya koyulan bir yaklaşımdır. Dezavantajlı kent sakinlerinin yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlayacak hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak adına; engelli vatandaşlarımıza destek hizmetleri, ihtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardım, öğrencilere eğitim yardımları yapılacak, kadın ve aileye yönelik olarak da sosyal destek hizmetleri sunulacaktır. Kentin merkezinden çeperine, engelliler için kent kullanılabilir kılınacaktır.

Üreten İstanbul

Üreten İstanbul; her alanda üretkenliği ön plana çıkararak üretimi, girişimciliği, istihdamın teşvik edileceği, kentin turizm potansiyelinin güçlendirileceği bir planlamayı içerecektir. . Aynı zamanda İstanbul eşsiz doğal yapısı, bin yıllara dayanan tarihi ve kültürel birikimi, çeşitliliği ile turizm alanında küresel bir markadır. Bu kadim şehrin dünyanın kültürel başkentleri arasında hak ettiği yeri alacağı, İstanbul ekonomisinin, turizm ile yeniden canlanacağı ve küresel kent olma özelliğini ortaya çıkaracak kriz koşullarında israfı azaltacak projeler hayata geçirilecektir.

Yaşayan İstanbul

Toplumsal düzenin korunması ve vatandaşlarımızın kanunlarla güvence altına alınan hak ve özgürlükleri güvenli biçimde kullanmaları ve nihayetinde daha güvenli bir iş ve yaşam ortamının oluşturulması, kent ve toplum düzenine ait ulusal politikaların esasını oluşturmaktadır.

İstanbul Büyükşehir Belediyesi, tüketici haklarını koruma, tüketicilerin ihtiyaçlarını sağlıklı ortamlarda temin etmesini sağlama, şehir estetiğine aykırı müdahaleleri önleme kısaca İstanbullulara sağlıklı ve huzurlu bir şehir sunma anlayışını yasalarla sahip olduğu yetkiler çerçevesinde yerine getirmeyi sürdürecektir. Ayrıca,

- Kent sakinlerinin beklentilerini aşan hizmetler sunmayı,
- Hizmet sunumunda standartlaşmayı, bu maksatla tüm faaliyetlerini belirlediği sistemlere uygun yürütmeyi,
- Etik ilkelere ve yasal mevzuatın gerekliliklerine uymayı,
- Hedeflere ulaşmak için sürekli öğrenme, iyileştirme ve inovasyon çalışmaları gerçekleştirmeyi
- Çalışanlarının yetkinliklerini ve bilgi birikimlerini geliştirmeyi, fikirlerinden yararlanmayı,
- Vatandaşa ve kente fayda sağlayacak işbirlikleri oluşturmayı,
- Faaliyetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmayı, minimum maliyet – maksimum memnuniyet ilkesi ile hareket etmeyi,
- Operasyon verimliliği ve hizmet kalitesi için akıllı sistemler başta olmak üzere teknolojiye en üst düzeyde yararlanmayı, İstanbul Büyükşehir Belediyesi “Yönetim Politikası” olarak benimsemiştir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

DAYANIKLI İSTANBUL

Amaç 1. Nitelikli ve Fonksiyonel Yaşam Alanları Geliştirerek Dayanıklı Bir Şehir Oluşturmak

Hedef 2. İstanbul'un Kültür ve Tarihini Yansıtan, Sürdürülebilir Kent Estetiğini Sağlamak

1. Kentsel Tasarım

1.1. İlan Ve Reklam Elemanlarının Değerlendirilmesi

Belediyemiz görev yetki ve sorumluluk alanlarına konan her türlü reklam, ilan ve tanıtım elemanları ve benzerlerinin yol açacağı görüntü kirliliğini engellemek, kent estetiğine katkıda bulunmak amacı ile zabıta ekiplerimizce denetimler yapılmaktadır. Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği gereği izni veya uygunluk görüşü bulunmayan, belediyemizin sorumlu olduğu alanlarda görüntü kirliliği oluşturan ve kent estetiğini olumsuz etkileyen 59.664 adet reklam, ilan ve tanıtım elemanı yıl içerisinde zabıta ekiplerimizce kaldırılmıştır. Bu işlemler neticesinde toplam 3.254.791 tutarında idari para cezası uygulanmıştır.

Tablo 11. Kaldırılan İlan ve Reklam Unsuru Sayıları ve Uygulanan İdari Para Cezaları

	Ölçü	2019	2020	2021	2022	2023
Kaldırılan İlan ve Reklam Unsuru	Adet	107.902	26.669	29.342	30.910	59.664
İdari Yaptırım Tutanağı	Adet	252	472	541	1.096	1.607
İdari Para Cezası	TL	229.180	344.784	428.413	978.533	3.254.791

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

Amaç 1. Nitelikli ve Fonksiyonel Yaşam Alanları Geliştirerek Dayanıklı Bir Şehir Oluşturmak

Hedef 6. İmar Uygulama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek

2. İmar Uygulama Ve Denetimler

2.1. İmar Denetimleri ve Yaptırımlarının Uygulanması

2.1.1. Yıkım Kararlarının Uygulanması

Belediye Encümenimizin ruhsatsız veya ruhsata aykırı yapı ve binalar hakkında almış olduğu kararlar, ıslah ve tasfiye edilecek gecekondulara yönelik alınan kararlar doğrultusunda yıkım işlemleri ile kamulaştırılan taşınmaz mallar üzerindeki yapı ve binaların tahliye ve yıkım işlemleri yapılmaktadır.

Ayrıca, afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkma konusunda ilçe belediyelerinin talepleri doğrultusunda iş makinası, araç gereç ve zabıta desteği sağlanmaktadır.

Yıl içerisinde yapılan yıkımların % 100 'ü maddi hasarsız olarak tamamlanmıştır. Yıl içerisindeki yıkım taleplerinin tamamı gerçekleştirilmiştir.

Tablo 12. Yıkılan Bina Sayısı (Adet)

	2019	2020	2021	2022	2023
775 - Gecekondu Kanununa göre	253	44	42	108	38
2942 - Kamulaştırma Kanununa göre	52	19	19	3	10
3194 - İmar Kanununa göre	3	5	15	12	32
Diğer	490	542	41	134	37

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

Tablo 13. Boğaziçi Sit Alanında (Ön Görünüm Bölgesi) Kaçak Bina Yıkımları (Adet)

	2019	2020	2021	2022	2023
775 - Gecekondu Kanununa göre	43	24	38	15	9
2960 - Boğaziçi Kanununa göre	65	29	75	13	4

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

ULAŞILABİLİR İSTANBUL

Amaç 2. Sürdürülebilir Hareketlilik Kapsamında Kentsel Ulaşımı Geliştirmek

Hedef 2. Toplu Taşımada Entegrasyonu, Erişilebilirliği ve Kaliteyi Artırmak

1. Karayolu Toplu Ulaşım Hizmetleri

1.1. Toplu Ulaşım Hizmetlerinin Ruhsatlandırılması ve Denetlenmesi

1.1.1. Toplu Taşıma Araçları Denetimleri

Belediyemiz trafik zabıta ekipleri, servis araçları, minibüs, ticari taksi, taksi dolmuş ve özel halk otobüslerine yönelik denetimler yapmaktadır. UKOME kararları, Servis Araçları Yönergesi, Ticari Taksi Yönergesi, Minibüs Yönergesi ve Belediye Kuralları Yönetmeliği ile belirlenen kuralları ihlal eden toplu taşıma araç ilgililerine, 1608 ve 5326 sayılı kanunlar doğrultusunda idari yaptırımlar uygulanmaktadır.

Yıl içerisinde toplu taşıma araçlarına yönelik 123.313 denetim gerçekleştirilmiştir.

Tablo 14. Toplu Taşıma Araç Denetim Faaliyetleri

	Ölçü	2019	2020	2021	2022	2023
Denetlenen Araç	Adet	49.504	138.662	129.681	131.047	123.313
İdari Yaptırım Tutanağı*	Adet	3.935	5.808	8.024	14.564	14.385
İdari Para Cezası*	TL	783.421	897.871	1.695.639	8.355.353	18.563.684

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

* 5326 ve 1608 sayılı kanunlara istinaden tutulan tutanak sayısını ve verilen idari para cezasını ifade eder.

Amaç 2. Sürdürülebilir Hareketlilik Kapsamında Kentsel Ulaşımı Geliştirmek

Hedef 3. Deniz Yolu Taşımacılığının Kapasitesini ve Toplu Ulaşım İçindeki Payını Artırmak

2. Denizyolu Hizmetleri

2.1. Denizyolu Toplu Taşıma

2.1.1. Denizyolu Toplu Taşıma Denetimleri

Deniz denetim zabıta ekipleri, Büyükşehir Belediyesi deniz denetim sahasında; İBB Denetiminde Çalıştırılacak Küçük Deniz Yolcu Motorları İle (Tenezzüh) Dolmuş Motorlarına Uygulanacak Yönerge ve Deniz Taksi Taşımacılığı Yönergesi ile belirlenen kurallara yönelik denetimler yapılmaktadır. Kuralları ihlal eden deniz toplu taşıma aracı ilgililerine, 1608 ve 5326 sayılı kanunlar doğrultusunda idari yaptırımlar uygulanmaktadır.

Tablo 15. Denizyolu Toplu Taşıma Denetim Faaliyetleri

	Ölçü	2019	2020	2021	2022	2023
Denetim Adedi	Adet	167	624	380	1.294	1.982
İdari Yaptırım Tutanağı	Adet	16	4	27	40	399
İdari Para Cezası	TL	5.120	11.568	44.675	23.340	511.959

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

ÇEVREYE DUYARLI İSTANBUL

Amaç 3. Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirmek

Hedef 4. İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak

1. Çevre Koruma

1.1. Hafriyat ve İnşaat Yıkıntı Atığı Kirliliğinin Engellenmesi

1.1.1. Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atığı Denetimleri

İstanbul'da hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıklarının denetim ve idari yaptırımı; 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu, ilgili diğer kanunlar, yönetmelikler ve Mülga Çevre ve Orman Bakanlığı'nın Yetki Devri Genelgesi hükümleri doğrultusunda belediyemizce yürütülmektedir.

Bu kapsamda Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıklarının toplanması, geçici biriktirilmesi, taşınması ve bertarafı faaliyetleri denetlemekte ve izinli depolama sahaları dışındaki yerlere dökülmesi önlenmektedir.

Kaçak dökümleri önlemek için döküm yapılması muhtemel alanlarda yıl içerisinde 136.110 adet denetim yapılmış olup, izinli depolama sahaları dışındaki yerlere döküm yapan gerçek ve tüzel kişiler hakkında

2872 Sayılı Çevre Kanunu gereği tespit tutanağı düzenlenerek cezai işlem uygulanmak üzere Çevre Koruma Müdürlüğüne gönderilmektedir. Ayrıca, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu gereği idari para cezası uygulanmaktadır.

Tablo 16. Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atığı Denetim Faaliyetleri

	Ölçü	2019	2020	2021	2022	2023
İdari Yaptırım Tutanağı	Adet	196	1.160	2.875	7.277	5.469
İdari Para Cezası	TL	227.533	1.448.031	2.228.784	6.863.661	12.658.257

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

ÜRETEN İSTANBUL

Amaç 4. Kentin Ekonomik Değerinin Yükselmesine Katkı Sağlamak

Hedef 1. İstanbul'un Turizm Potansiyelini Geliştirmek

1. Turizm Hizmetleri

1.1. Turizme Yönelik Faaliyetler

1.1.1 Bilgilendirme ve Yönlendirme Faaliyetleri

Şehrimizin tarihi ve kültürel yerlerini gezmek ve görmek için gelen yerli ve yabancı turistlerimize; başta Taksim Meydanı, Sultanahmet Meydanı, İstiklal Caddesi ve Bağdat Caddesi olmak üzere şehrin simgesi haline gelen noktalarda konaklama, ulaşım ve diğer ihtiyaçları için danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilmekte, esnaf, seyyar satıcılar ve hanutçular tarafından mağdur edilen turistlerimize yardımcı olunarak şehrimizin turizm potansiyelini olumsuz etkileyebilecek olayların önüne geçilmektedir.

Tablo 17. Bilgilendirme Ve Yönlendirme Faaliyetleri (Kişi)

	2019	2020	2021	2022	2023
Danışmanlık Hizmeti Verilen Yabancı Turist Sayısı	24.371	15.661	35.621	43.367	44.513
Danışmanlık Hizmeti Verilen Yerli Turist Sayısı	17.242	25.306	33.156	41.197	42.713

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

1.1.2 Atlı Zabıta Faaliyetleri

İstanbul Büyükşehir Belediyesi bünyesine katılan fayton atları, eğitilerek ve bakımları yapılarak yetiştirilmiş, 2020 yılı Eylül ayında Atlı Zabıta Birliği kurulmuştur. Aramıza yeni katılan kadın binicilerimizle birlikte Atlı Zabıta Birimimiz, şehrin farklı noktalarındaki çalışmalarını arttırarak yaygınlaşan, özellikle turistik bölgeler ve sahillerde kısa zamanda İstanbul'un simgesi haline gelmeyi başarmıştır.

Atlı Zabıta Birlikleri; Adalar başta olmak üzere, vatandaşların yeşille buluştuğu yürüyüş ve mesire alanları ile kent ormanlarında vatandaşlarımıza danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

1.1.3. Bisikletli Zabıta Faaliyetleri

İBB bünyesinde ilk defa kurulan Bisikletli Zabıta birimimizle, şehrin tarihi ve turistik alanlarında çevreci araçların başında gelen bisiklet ile motorlu araçlar vasıtasıyla sürdürülen zabıta hizmetlerinin bir kısmı, artık çok daha ekonomik, sağlıklı ve doğa dostu olan bisikletlerle yürütülmektedir. Bisikletli Zabıta Ekiplerimiz Taksim Meydanı, İstiklal Caddesi, Salacak Sahili, Adalar başta olmak üzere şehrin turistik ve tarihi meydan ve caddelerinde rutin devriye faaliyetlerini yürütmekte, danışmanlık ve rehberlik hizmetlerine devam etmektedir.

1.1.4. Elektrikli Skuterli Zabıta Faaliyetleri

Elektrikli Skuter; çevre dostu, mobilize ve hızlı olmasından dolayı geleceğin ulaşım araçlarından biri olma yolunda hızla ilerlemektedir. Teknolojiyi yakalamak ve çağa ayak uydurmak amacıyla kent ve toplum düzenine yönelik daha hızlı, etkin ve çevreyi kirletmeden denetimler gerçekleştirmek için Elektrikli Skuterli Zabıta ekibi kurulmuş olup, sahil bantları başta olmak üzere şehrimizin tarihi ve turistik meydanlarında rutin devriye faaliyetlerini yürütmektedir.

PAYLAŞAN İSTANBUL

Amaç 5: Sosyal İhtiyaçları Eşit ve Kapsayıcı Bir Şekilde Karşılıyarak Paylaşan Bir Şehir Oluşturmak

Hedef 1. Sosyal Destek Hizmetinin Çeşitliliğini, Etkinliğini, Verimliliğini Geliştirmek ve Kapsayıcılığını Artırmak

1. Sosyal Destek Hizmetleri

1.1. Ayni ve Nakdi Sosyal Destek Hizmetleri

1.1.1. Yoksul Sevk Hizmeti

Askerlik görevini yapma, öğrenci olma ve İstanbul'a iş bulma ve tedavi olma maksadıyla gelmiş olan ancak kalacak yeri ve memleketine dönecek maddi imkânı kalmayan vatandaşların otobüs bileti temin edilmek sureti ile memleketlerine geri dönmeleri sağlanmaktadır.

Tablo 18. Yoksul Sevki Çalışmaları

	Ölçü	2019	2020	2021	2022	2023
Gönderilen Kişi (Yoksul Sevk)	Kişi	7.849	4.496	7.655	4.881	5.769
Yoksul Sevki İçin Harcanan Tutar	TL	1.004.181	645.160	1.363.753	2.283.339	970.735

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

YAŞAYAN İSTANBUL

Amaç 6. Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Yaşayan Bir Şehir Oluşturmak

Hedef 6. Toplum Düzenine Yönelik Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerini Eşit, Adil, Tarafsız Bir Şekilde Yönetmek

1. Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetleri

1.1. Toplum Düzenine Yönelik Denetimler

İş yerlerine yönelik yapılan denetimler kapsamında; Gayrisihhi ve Sıhhi Müessese Denetimleri, Terminal Denetimleri, Fiyat Etiketleri, Tarife, Dara ve AVM Otopark Denetimleri, Hal Denetimleri yapılmaktadır.

Yıl içinde Kayıtlı Akaryakıt İstasyonları, Gayrisihhi ve Sıhhi Müesseselerin tamamına yönelik denetim yapılmıştır.

Tablo 19. İş Yeri Denetim Faaliyetleri (Adet)

	2019	2020	2021	2022	2023
Gayrisihhi ve Sıhhi Müessese Denetimleri	10.030	10.951	10.935	11.239	9.351
Fiyat Etiketleri, Tarife, Dara ve AVM Otopark Denetimleri	21.111	29.531	30.603	31.560	32.220
Terminal Denetimleri	3.550	17.252	20.700	21.157	12.582
Hal Denetimleri	24.714	38.303	24.154	36.490	43.691
Toplam Men Edilen İş Yeri Sayısı	172	360	497	685	389

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

1.1.1. Gayrisihhi Müessese ve Sıhhi Müessese Denetimleri

Zabıta ve ilgili ruhsat birimi teknik personeli tarafından, gayrisihhi müesseseler, akaryakıt istasyonları ve sıhhi müesseseler; gerek iş yeri başvuruları ve kurumlardan gelen şikâyetler doğrultusunda, gerekse belediyemiz sorumluluğundaki iş yerlerinde verilen ruhsat şartlarının korunup korunmadığı hususunda denetimler yapılmaktadır.

Denetimler sonucunda da tespit edilen eksikliklerin giderilmesi iş yeri ilgililerinden istenilmekte, ruhsat şartlarını sağlamayan iş yerleri için de faaliyetten men işlemleri uygulanmaktadır.

Tablo 20. Gayrisihhi Müessese (GSM) ve Sıhhi Müessese Denetimleri, Faaliyetten Men İşlemleri (Adet)

	2019	2020	2021	2022	2023
Gayrisihhi Müessese (GSM) ve Akaryakıt İstasyonları	4.165	4.388	4.592	5.676	4.538

Sıhhi Müesseseler	5.865	6.563	6.343	5.563	4.813
Faaliyetten Men Edilen İş Yerleri	168	360	497	528	341

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

1.1.2. Fiyat Etiketleri, Tarife, Dara ve AVM Otopark Denetimleri

Satışa arz edilen mal ve hizmetlerin fiyat etiketleri ve ücret tarifelerine yönelik olarak zabıta ekiplerimiz tarafından denetimler yapılmakta, üzerlerinde fiyat etiketi veya ücret tarifesi bulundurmayan işyeri ilgilileri hakkında 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun gereği tespit tutanağı düzenlenmekte ve idari yaptırım kararı verilmek üzere İstanbul Valiliği'ne gönderilmektedir. Ayrıca; Alışveriş Merkezi otoparklarından 0-3 saat arası ücret alınması (UKOME'nin 2007/1-4 sayılı kararı) ve dara (ambalaj malzemesinin ağırlığının düşülmesi) yönünden 1608 sayılı Kanun kapsamında düzenlenen tespit tutanakları, idari yaptırım kararı verilmek üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Encümenine gönderilmektedir.

Yıl içerisinde fiyat tarifesi ve etiketi, AVM otoparkları ve dara yönünden 32.220 denetim gerçekleştirilmiş olup, 4.087 adet tutanak düzenlenerek, 9.183.515 TL tutarında idari para cezası uygulanmıştır.

Tablo 21. Fiyat Etiketleri, Tarife, Dara ve AVM Otopark Denetimleri

	Ölçü	2019	2020	2021	2022	2023
Yapılan Denetim Adedi	Adet	21.111	29.531	30.603	31.560	32.220
İdari Yaptırım Tutanağı	Adet	713	2.338	3.609	5.208	4.087
İdari Para Cezası	TL	1.270.685	1.430.641	2.016.664	4.438.487	9.183.515

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

1.1.3. Terminal Denetimleri

Terminallerde yapılan denetimler kapsamında, zabıta ekiplerimizce nizam ve intizam sağlanarak, şehirlerarası yolcu taşımacılığı yapan işyerleri denetlenerek, kurallara uymayan iş yerleri hakkında 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu ve Karayolu Taşıma Yönetmeliği gereği ihlal tespit tutanağı veya idari para cezası karar tutanağı düzenlenmektedir.

Yıl içerisinde otogarda 12.582 denetim yapılmıştır. Denetimler sonucunda 15.362.789 TL idari para cezası uygulanmıştır.

Ayrıca, otogar içerisinde izinsiz olarak faaliyet gösteren seyyar satıcılar faaliyetten men edilmekte ve vatandaşların dini ve insani duygularını istismar ederek dilencilik yapan kişilere mani olunmaktadır.

Tablo 22. Terminallerde Yapılan Denetimler

	Ölçü	2019	2020	2021	2022	2023
Denetlenen İşyeri	Adet	3.550	17.252	20.700	21.157	12.582
İdari Yaptırım Tutanağı*	Adet	2.242	1.223	2.087	3.987	12.791

İdari Para Cezası*	TL	543.085	268.969	593.123	1.658.109	15.362.789
Faaliyetten Men Edilen İşyeri	Adet	4	0	35	157	48

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

*5326 Sayılı Kabahatler Kanunu, 4925 Sayılı Karayolu Taşıma Kanunu, 1608 Sayılı Kanun

1.1.4. Hal Denetimleri

Belediyemizce meyve ve sebze halinde bulunan işyerleri ile araçlar 1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu ve 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'a istinaden denetlenmektedir. Ayrıca su ürünleri halinde satışların kontrolü sağlanarak, aykırı haller için gerekli tutanaklar düzenlenerek, idari yaptırımlar uygulanmaktadır. Hal içerisinde nizam ve intizam sağlanarak izinsiz işgale ve seyyar satıcılara, dilencilik yapanlara müdahale edilmekte ve hal içerisindeki trafik düzeni sağlanmaktadır. Hal dışında da market, depo ve kamyonların faaliyetleri denetlenmektedir.

Yapılan denetimler sonucu ihlalin türüne göre "Cezalı Hal Rüsum Tutanağı" veya "İdari Para Cezası Tutanağı" düzenlenmekte ve tutanaklar Belediye Encümeni'nde değerlendirilmektedir.

Tablo 23. Hal Denetim Faaliyetleri

		Ölçü	2019	2020	2021	2022	2023
Meyve ve Sebze Hali	Hal İçindeki ve Dışındaki İşyeri ve Araçların Denetim Sayısı	Adet	24.714	38.303	24.154	36.490	43.691
	Cezalı Hal Rüsum Tutanağı	Adet	422	842	1.625	1.672	1.435
	İdari Yaptırım Tutanağı	Adet	494	1.390	1.356	3.155	3.294
	Cezalı Olarak Kesilen Hal Rüsum Tutarı	TL	759.459	1.822.009	21.639.739	5.099.538	7.313.793
	İdari Para Cezası	TL	217.053	739.507	726.848	2.299.049	6.179.343
Su Ürünleri Hali	Denetim Sayısı	Adet	10.676	17.047	13.809	19.886	16.219
	Düzenlenen Tutanak Sayısı	Adet	124	453	268	171	84
	İdari Para Cezası	TL	23.096	87.988	210.654	110.719	217.468

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

1.1.5. Dilencilikle Mücadele Denetimleri

Belediyemiz yetki ve sorumluluğundaki ana yol, cadde, meydan ve bulvarlarda zabıta ekiplerimiz dilencilere yönelik denetimler yapmaktadır. Vatandaşlarımızın dini ve insani duygularını istismar ederek dilencilik yapan kişilere, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu 33'üncü maddesi gereği idari para cezası

verilmekte ve dilencilikten elde etmiş oldukları gelirin mülkiyeti, Belediye Encümeni kararı ile kamuya geçirilmektedir.

Tablo 24. Dilencilikle Mücadele Denetim Faaliyetleri

	Ölçü	2019	2020	2021	2022	2023
Mani Olunan Dilenci Sayısı	Kişi	8.941	5.517	6.250	10.011	10.383
İdari Para Cezası	TL	678.555	650.199	1.058.352	2.277.494	5.375.921
Mülkiyeti Kamuya Geçirilen Tutar	TL	134.478	70.623	72.727	305.806	360.390

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

1.1.6. Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetlerin (Seyyar Satıcı) Engellenmesine Yönelik Yapılan Denetimler

Belediyemizin yetki ve sorumluluğundaki meydan, bulvar, cadde, sokak, ana yol, yaya kaldırımı gibi kamuya ait ortak kullanım alanlarında ki izinsiz işgallere ve seyyar satıcılara yönelik yapılan denetimler ile kentin estetiğini bozan izinsiz işgaller kaldırılmakta ve ilgilileri hakkında yasal işlem yapılmaktadır.

Bu kapsamda yıl içerisinde 29.518 adet kayıt dışı ekonomik faaliyet engellenmiştir.

Tablo 25. Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetlerin (Seyyar Satıcı) Engellenmesine Yönelik Yapılan Denetim Faaliyetleri

	Ölçü	2019	2020	2021	2022	2023
Engellenen Kayıtdışı Ekonomik Faaliyet Sayısı	Adet	12.220	21.964	21.325	28.290	29.518
Kaldırılan İşgal Sayısı (Ana arter ve Meydanlar)	Adet	4.552	4.397	5.222	8.820	10.259
İdari Yaptırım Tutanağı	Adet	775	6.534	14.815	23.787	20.182
İdari Para Cezası	TL	118.742	1.221.297	3.022.260	6.588.168	11.637.237

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

1.1.7. Drone İle Gerçekleştirilen Denetim Faaliyetleri

Günümüz teknolojik araçlarının başında gelen ve kamu hizmetlerinde de kullanılmaya başlayan drone, İBB bünyesinde kullanılan teknolojik araçlar listesinde yerini almıştır. Sorumluluk alanlarımızda gerçekleştirdiğimiz kaçak hafriyat dökümü ile mücadele, şehrin dokusunu korumaya yönelik gerçekleştirilen imar denetimleri başta olmak üzere kent ve toplum düzenini korumaya yönelik faaliyetlerimizde kullanılmaya başlanmıştır.

1.2. Toplum Düzenine Yönelik Ruhsatlandırma Çalışmaları

1.2.1. İş Yerlerinin Ruhsatlandırılması

Ruhsatlandırma çalışmaları kapsamında, belediyemizin sorumluluğunda bulunan alanlardaki işyerlerine, gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseselere, yolcu ve yük terminallerine, kapalı ve açık otoparklara, her türlü akaryakıt istasyonları ve sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG), sıvılaştırılmış doğal gaz (LNG) ile sıkıştırılmış doğalgaz (CNG) istasyonlarına ruhsat verme ve denetleme faaliyetleri yürütülmektedir.

Belediyemiz Gayrisihhi Müessese (GSM) İnceleme Kurulu tarafından birinci sınıf gayrisihhi müesseselere, akaryakıt ve LPG/LNG/CNG istasyonlarına yönelik; çalışma ruhsatı ve ruhsat devir işlemi, deneme izni, yer seçimi ve tesis kurma izni, kurulum ve yerleşim projesi/tadilat kurulum ve yerleşim projesi onayı konularında değerlendirmeler yapılmakta ve gerekli kararlar alınmaktadır.

Tablo 26. Gayri Sıhhi Müessese (GSM) İnceleme Kurulu İşlemleri (Adet)

	2019	2020	2021	2022	2023
GSM İnceleme Kurulunda Görüşülen Dosya	214	185	215	225	153
Verilen Deneme İzni	19	20	30	18	-
Verilen Gayrisihhi Müessese Ruhsatı	163	134	146	153	101
Kurulum ve Yerleşim Projesi/Tadilat Kurulum ve Yerleşim Projesi *	9	10	14	8	5
Diğer İşlemler (Ruhsat İptali, Uygun Görülmeyenler)	23	22	25	46	47

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

Tablo 27. Düzenlenen İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Sayısı (Adet)

	2019	2020	2021	2022	2023
Birinci Sınıf GSM ve Akaryakıt İstasyonları	255	186	187	205	140
Sıhhi ve Umuma Açık İşyerleri	139	151	239	384	209
Açık-Kapalı Otoparklar *	74	59	43	-	4

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

* 30.12.2020 tarihli ve 31350 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Türkiye Çevre Ajansının Kurulması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun’un 29’uncu maddesiyle, 5216 sayılı Kanun’un 7’inci maddesinin İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri başlıklı bölümünün (d) bendine “...bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek” ifadesi eklenmiştir. Yapılan bu değişiklikle, ilçe belediyelerine de kapalı ve açık otopark yapma, yaptıрма, işletme, işlettirme veya ruhsat verme görev ve yetkisi verilmiştir.

1.3. Toplum Düzenine Yönelik Etkinlik ve Organizasyonlar

1.3.1. Tüketici Haklarının Korunması

Belediyemizce, tüketicilerin; ekonomik çıkarlarını korumak amacı ile satışa arz edilen mal ve hizmetlerin fiyat etiketleri ve ücret tarifelerine yönelik denetimler yapmakla birlikte, tüketicileri bilgilendirme ve bilinçlendirme yönünden de çalışmalar yürütülmektedir.

İşyerlerinde denetim yapılırken, işyeri sahiplerine veya yöneticilerine tüketici rehberi verilerek, 6502 sayılı Tüketici Kanunu hakkında bilgilendirme yapılmaktadır.

Belediyemize gelen tüketici konulu şikâyetler Tüketici Hakları Zabıta Amirliği tarafından öncelikli olarak değerlendirilmekte ve çözüme kavuşturulmaktadır. Vatandaşlarımızın yoğun olarak bulunduğu ve vakit geçirdiği meydanlar ile alışveriş merkezlerine stantlar kurularak tüketici hakları konusunda vatandaşlara bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Eğitim öğretim kurumlarında, sivil toplum kuruluşu olan derneklerde, engelli merkezlerinde tüketici hakları konulu seminerler düzenlenmektedir. Bu seminerlere katılan vatandaşlarımıza, ayıplı mal, hizmet sektörü, garanti şartları, satış sonrası hizmetler, kapıdan satışlar, mesafeli sözleşmeler (satışlar), kredi kartları, bankacılık hizmetleri, iletişim hizmetleri, fiyat etiketi, tarife listesi ve benzeri konularda tüketici hakları anlatılmaktadır. Tüketicilerin ekonomik çıkarlarını korumak ve zararlarını tazmin etmek amacı ile belediyemize veya diğer yetkili kurum ve kuruluşlara nasıl müracaat edecekleri de bu seminerler aracılığı ile anlatılmaktadır.

Bilinçli Satıcı Eğitimi

İşyerlerinden gelen talepler ve Başkanlığımızca alınan karar doğrultusunda büyük ölçekli işyeri grupları yönetici ve çalışanlarına yönelik 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun içerisindeki tüketiciyi koruyan haklar ve aynı kanun içerisinde düzenlenen Satıştan Kaçınma ve Fiyat Etiketleri uygulamaları (fiyat etiketi bulundurulması, kasa-reyon arasındaki fark, indirimli satışlar) hakkında bilgilendirici seminerler düzenlenmektedir.

Tablo 28. Tüketici Bilgilendirme Faaliyetleri

	Ölçü	2019	2020	2021	2022	2023
Düzenlenen Seminer Sayısı	Adet	68	26	16	181	165
Seminerlere Katılan Kişi Sayısı	Kişi	7.505	2.113	1.408	15.714	13.168
Dağıtılan Broşür Sayıları	Adet	32.265	33.375	35.792	49.067	49.004

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

Tablo 29. Tüketici Şikâyetleri Çözümleme Faaliyetleri (Adet)

	2019	2020	2021	2022	2023
Gelen Şikâyet Sayısı	6.185	3.014	3.671	5.534	7.102
Çözümlenen Şikâyet Sayısı	5.064	2.847	3.404	5.217	6.497
İlgili Birime Yönlendirilen Şikâyet Sayısı	1.121	167	267	317	605

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023

B. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

A1. Nitelikli ve Fonksiyonel Yaşam Alanları Geliştirerek Dayanıklı Bir Şehir Oluşturmak

A1H2. İstanbul'un Kültür ve Tarihini Yansıtan, Sürdürülebilir Kent Estetiğini Sağlamak

Sorumlu Müdürlük	Gösterge Kodu	Gösterge Açıklama	Ölçü	Hedef	Gerçekleşme
Zabıta Dairesi Başkanlığı	İ-DG4100001022001	Reklam İlan Denetim Taleplerinin Karşılama Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					
Avrupa Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B- BG4103601022001	Reklam İlan Denetim Taleplerinin Karşılama Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					
Anadolu Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4109201022001	Reklam İlan Denetim Taleplerinin Karşılama Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					

A1H6. İmar Uygulama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek

Sorumlu Müdürlük	Gösterge Kodu	Gösterge Açıklama	Ölçü	Hedef	Gerçekleşme
Zabıta Tedbir Şube Müdürlüğü	İ-BG4108001061501	Yıkım Taleplerinin Gerçekleşme Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					
Zabıta Tedbir Şube Müdürlüğü	İ-BG4108001061502	Maddi Hasarsız Tamamlanan Yıkım Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					

A1H7. Bütünleşik Kent Bilgi Sistemini Geliştirerek Akıllı Şehir Uygulamaları ile Sistemin Etkin Kullanımını Sağlamak

Sorumlu Müdürlük	Gösterge Kodu	Gösterge Açıklama	Ölçü	Hedef	Gerçekleşme
Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü	B-BG4104201072201	Mekânsal Veri Güncelleme Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					

A2. Sürdürülebilir Hareketlilik Kapsamında Kentsel Ulaşımı Geliştirmek

A2H2. Toplu Taşımada Entegrasyonu, Erişilebilirliği ve Kaliteyi Artırmak

Sorumlu Müdürlük	Gösterge Kodu	Gösterge	Ölçü	Hedef	Gerçekleşme
Avrupa Yakası Zabıta Müdürlüğü	B-BG4109202022101	Toplu Taşıma Araçlarına Yönelik Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	Adet	56.000	54.439
Sapma Nedeni Denetim ekiplerinin protokolde görevlendirilmesi ve muhtelif ana arterlerde trafiğin akışını sağlamaya yönelik sabit nokta görevinde bulunmaları denetim sayılarının azalmasına neden olmuş, bu durum neticesinde hedeflenen değerde negatif yönlü bir sapma meydana gelmiştir.					
Anadolu Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4103602022101	Toplu Taşıma Araçlarına Yönelik Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	Adet	59.000	68.874
Sapma Nedeni Toplu Ulaşım Şube Müdürlüğü ve Emniyet Müdürlüğü ekipleriyle müşterek yapılan denetimlerimizin artması ve sıklıkla şikâyete konu olan bölgelerde denetimlerin artırılması sonucunda, hedeflenen denetim sayısının üzerinde gerçekleşmiştir.					

A6. Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Yaşayan Bir Şehir Oluşturmak

A6H6. Toplum Düzenine Yönelik Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetlerini Eşit, Adil, Tarafsız Bir Şekilde Yönetmek

Sorumlu Müdürlük	Gösterge Kodu	Gösterge Açıklama	Ölçü	Hedef	Gerçekleşme
Zabıta Dairesi Başkanlığı	İ-DG4100006061501	Toplum Düzenine Yönelik Gelen Şikâyetlerin Süresinde Çözülme Oranı	%	100	99
Sapma Nedeni					
Avrupa Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4103606061501	Toplum Düzenine Yönelik Gelen Şikâyetlerin Süresinde Çözülme Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					
Anadolu Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4109206061501	Toplum Düzenine Yönelik Gelen Şikâyetlerin Süresinde Çözülme Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					
Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü	B-BG4104206061505	Toplum Düzenine Yönelik Gelen Şikâyetlerin Süresinde Çözülme Oranı	%	100	96
Sapma Nedeni Müdürlüğümüze atanan 121 adet başvurunun 5 adedinin süresi içinde çözülemediği bildirilmiştir. Söz konusu başvurular incelenmiş, yanıt verilmeden önce inceleme ve değerlendirme yapıldığı görülmüştür. Bu sebeple süresi içinde (son gün yanıt beklenen saate kadar) yanıt verilememiş, son gün (yanıt beklenen saatten sonraki saatler) içinde yanıt verilebilmiştir.					
Zabıta Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü	B-BG4106206061502	Toplum Düzenine Yönelik Gelen Şikâyetlerin Süresinde Çözülme Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					
Avrupa Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4103606062001	İşlem Kaydı Bulunan Ruhsatsız 1. Sınıf GSM'lerin Denetim Oranı (%) (Akaryakıt İstasyonları Hariç)	%	60	164
Sapma Nedeni Avrupa Yakasında işlem kaydı bulunan ruhsatsız 1. Sınıf GSM'lerin denetlenmesine Kent ve toplum düzeni göz önünde bulundurularak GSM ile ilgili evraklara öncelik tanınması yönünde ekiplere talimat verilmesi, Çözüm Merkezi ve CİMER üzerinden gelen şikâyetlerin artması ve kayıtlı bulunan GSM işyerlerinin dosyalarının güncellenmesi neticesinde denetimler sıklaştırıldığından hedeflenen değerde pozitif yönlü bir sapma meydana gelmiştir.					
Avrupa Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4103606062002	Otogarlardaki İş Yerlerinin Denetim Sayısı	Adet	8.000	12.582
Sapma Nedeni 15 Temmuz Demokrasi Otogarındaki denetimlerin artırılması amacıyla ekip ve personel sayıları artırılmış olup hedeflenen değerde pozitif yönlü bir sapma meydana gelmiştir.					
Avrupa Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4103606062003	Hedeflenen Engellenen Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyet Sayısının Gerçekleşme Oranı	%	100	190
Sapma Nedeni Ana arter ve meydanlarda vatandaş yoğunluğunun oluşması, seyyar satıcı sayısının artmasına sebep olmuştur. Seyyarlarla etkin mücadele kapsamında denetimler sıklaştırılmış, ekip ve personel sayısının da artırılmış olması neticesinde hedeflenen değerde pozitif yönlü bir sapma meydana gelmiştir.					
Anadolu Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4109206062001	İşlem Kaydı Bulunan Ruhsatsız 1. Sınıf GSM'lerin Denetim Oranı (%) (Akaryakıt İstasyonları Hariç)	%	85	85
Sapma Nedeni					

Anadolu Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4109206062002	Hedeflenen Engellenen Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyet Sayısının Gerçekleşme Oranı	%	100	129
Sapma Nedeni 2023 yılı genelinde hava sıcaklıklarının mevsim normallerinin üzerinde seyretmesi sebebiyle sahada seyyar satıcı sayılarında artış gözlemlenmiş olup ekiplerimizin yoğun bir şekilde çalışması neticesinde yıllık hedeflenen sayının üzerinde gerçekleşmiştir.					
Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü	İ-BG4104206061501	Ruhsatlandırdığımız Sıhhi Müesseseleri Denetleme Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					
Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü	İ-BG4104206061502	Ruhsatlandırdığımız Gayrisıhhi Müesseseleri (Akaryakıt İstasyonları Hariç) Denetleme Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					
Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü	İ-BG4104206061503	Ruhsatlandırdığımız Akaryakıt İstasyonlarını Denetleme Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					
Zabıta Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü	İ-BG4106206061501	Perakende Satış Yapan Ve Hizmet Sunan İş Yerlerinde Yapılan Fiyat Tarifesi Ve Etiket Denetimi Sayısı	Adet	30.000	32.220
Sapma Nedeni Tüketici Hakları Zabıta Amirliğimiz ekiplerinin çalışma programlarının hafta sonunu da kapsamaması, ekip sayısının artırılması (karma ekipte görev yapılması), tablet bilgisayarla Zabıta Denetim Sistemi üzerinden yapılan denetimlerde deneyim kazanılması ve ekip personelinin yüksek performansı sebebiyle denetim sayımız pozitif yönde artış göstermiştir.					

A8. Finansal Sürdürülebilirliği Sağlamak

A8H3. Yeni Gelir Kaynakları Oluşturmak, Mevcut Kaynakları Tasarruf ve Bütçe Disiplini ile Eşitlik ve Şeffaflık Çerçevesinde Yönetmek

Sorumlu Müdürlük	Gösterge Kodu	Gösterge Açıklama	Ölçü	Hedef	Gerçekleşme
Anadolu Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4109208032101	İlk Bütçeye Göre Azami Sapma Oranı	%	20	28
Sapma Nedeni Personel giderleri, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri, mal ve hizmet fiyatları seviyesindeki genel artış nedeniyle hedeflenen oranın üzerinde gerçekleşmiştir.					
Avrupa Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4103608032101	İlk Bütçeye Göre Azami Sapma Oranı	%	20	23
Sapma Nedeni Personel giderleri, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri, mal ve hizmet fiyatları seviyesindeki genel artış nedeniyle hedeflenen oranın üzerinde gerçekleşmiştir.					
Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü	B-BG4104208032101	İlk Bütçeye Göre Azami Sapma Oranı	%	20	27
Sapma Nedeni Personel giderleri ilk bütçeye göre yüzde 27 oranında fazla olarak gerçekleşmiştir.					
Zabıta Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü	B-BG4106208032101	İlk Bütçeye Göre Azami Sapma Oranı	%	20	13
Sapma Nedeni Personel giderleri ilk bütçeye göre yüzde 13 oranında fazla olarak gerçekleşmiştir.					

Zabıta Tedbir Şube Müdürlüğü	B-BG4108008032101	İlk Bütçeye Göre Azami Sapma Oranı	%	20	24,1
Sapma Nedeni Personel giderleri, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri, mal ve hizmet fiyatları seviyesindeki genel artış nedeniyle hedeflenen oranın üzerinde gerçekleşmiştir.					

A9. Kurumsal Yapımızı ve İş Modelimizi Adil, Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Geliştirmek

A9H5. Ölçülebilir, Ulaşılabilir ve Akılcı Hedeflerle Yönetim Sistematiğini Güçlendirmek

Sorumlu Müdürlük	Gösterge Kodu	Gösterge Açıklama	Ölçü	Hedef	Gerçekleşme
Anadolu Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4109209052101	Risk Aksiyon Planının Gerçekleşme Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					
Avrupa Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4103609052101	Risk Aksiyon Planının Gerçekleşme Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					
Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü	B-BG4104209052101	Risk Aksiyon Planının Gerçekleşme Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					
Zabıta Tedbir Şube Müdürlüğü	B-BG4108009052101	Risk Aksiyon Planının Gerçekleşme Oranı	%	100	100
Sapma Nedeni					
Anadolu Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4109209052102	Dış Paydaşla Yapılan Kıyaslama Sayısı	Adet	1	1
Sapma Nedeni İzmir Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığı ile kıyaslama çalışması gerçekleştirilmiştir.					
Avrupa Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü	B-BG4103609052102	Dış Paydaşla Yapılan Kıyaslama Sayısı	Adet	1	1
Sapma Nedeni İzmir Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığı ile kıyaslama çalışması gerçekleştirilmiştir.					
Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü	B-BG4104209052102	Dış Paydaşla Yapılan Kıyaslama Sayısı	Adet	1	1
Sapma Nedeni Kopenhag Belediyesi "Teknik ve Çevre Dairesi" birimi ile "Kamu Yollarında Kamuya Açık Elektrikli Araç Şarj İstasyonlarının Kurulumu ve İşletilmesi" konusunda kıyaslama çalışması yapılmıştır.					
Zabıta Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü	B-BG4106209052101	Dış Paydaşla Yapılan Kıyaslama Sayısı	Adet	1	1
Sapma Nedeni İzmir Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığı ile kıyaslama çalışması gerçekleştirilmiştir.					
Zabıta Tedbir Şube Müdürlüğü	B-BG4108009052102	Dış Paydaşla Yapılan Kıyaslama Sayısı	Adet	1	1
Sapma Nedeni İzmir Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığı ile kıyaslama çalışması gerçekleştirilmiştir.					

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

1. Zabıta teşkilatının değişen koşullara ve yeni uygulamalara hızlı adaptasyon kabiliyetinin olması
2. Mevzuata ve mevzuattaki değişikliklere uyum sağlamaya yönelik eğitimlerin etkin olarak uygulanması
3. Kent ve toplum düzenine yönelik vatandaş şikâyetlerinin ve taleplerinin etkin ve hızlı değerlendirilerek sonuçlandırılması
4. Gayrı sıhhi ve sıhhi müesseselerin denetlenmesinde yetişmiş teknik personel, teknolojik ekipman ve araç - gerece sahip olunması
5. Kaçak hafriyat ve inşaat atıklarının dökümünün takibinde teknolojik altyapının kullanılması
6. Son yıllarda gerçekleştirilen zabıta memuru alımlarıyla personel yaş ortalamasının düşmesi, personel teşkilindeki dinamik yapının olumlu yönde evrilmesi.

B. ZAYIFLIKLAR

1. Farklı birimlerin denetim faaliyetlerinin bütünleşik olarak ele alınıp yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak uygulamaların daha da artırılması ihtiyacının bulunması
2. Zabıta personelinin eğitim seviyesinin daha da yükseltilmesi
3. Ruhsatlandırma konusunda bürokratik işlemlerin sürelerinin kısaltılmasına yönelik çalışmaların sürdürülmesi
4. Sorumluluk alanlarımızda bulunan ana arter ve meydanlarda etkin ve sürdürülebilir denetimin artırılmasına yönelik teknolojik çalışmaların yaygınlaştırılması
5. Mevzuatta verilen sorumluluk ve yetkiler ile savunma amaçlı kullanılan teçhizatın uyumsuzluğu

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

1. İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı 2020-2024 Stratejik Planı'nın "Stratejik Amaç ve Hedefleri" doğrultusunda 'Yaşayan İstanbul' teması adı altında belirlenen "Toplum Düzenine Yönelik Ruhsatlandırma ve Denetim faaliyetlerini Eşit, Adil, Tarafsız Bir Şekilde Yönetmek" hedefine ulaşmak, ayrıca 'Finansal Sürdürülebilirlik' teması adı altındaki "Gayrimenkulleri Etkin ve Fonksiyonel Bir Şekilde Yönetmek, Yeni Gelir Kaynakları Oluşturmak, Alternatif Finansman Kaynakları Geliştirmek" hedeflerine katkıda bulunmak ve kurumsal işbirliği ile koordinasyonun güçlendirilmesi amacıyla sistemsal çalışmaların yapılmasında fayda mütalaa edilmektedir.
2. Belediye Zabıtaçılarının kabahat işleyenlere yönelik uyguladıkları yaptırımların etkinliği ve caydırıcılığının artırılması amacıyla, Kabahatler Kanununda tanımlanan yetkilerin genişletilmesi ve idari cezaların arttırılmasının Belediye Zabıtaçılarının Kent ve Toplum Düzenini sağlamasına katkı sunacağı değerlendirilmektedir.

Risk ve Aksiyon Sonuçları Tablosu

2023 yılında daire başkanlığımıza ait risk ve bu risklere bağlı aksiyonlara ilişkin sonuçlar, aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Müdürlük	Hedef Kodu	Risk	Aksiyon	2023 Yılsonu Hedefi	2023 Yılsonu Gerçekleşme	Açıklama
Zabıta Tedbir Müd.,Zabıta Destek Hiz. Müd., Anadolu Yakası Zabıta Müd., Avrupa Yakası Zabıta Müd.	A1H6	Yıkım, Tahliye, Vb. Faaliyetlerinde Üçüncü Kişilere, Personele Ve Mallara Gelebilecek Zararlardan Dolayı Cezai Ve Hukuki Yaptırımlara Maruz Kalınması	Yıkım da çalışacak olan ekiplere yıl içerisinde iş güvenliği konusunda en az bir kez eğitim verilmesi	100	100	
Ruhsat ve Denetim Müd.	A6H6	Ruhsatlandırılmayan İş Yerlerinin Ve Merdiven Altı Tabir Edilen İş Yerlerinin Ruhsatsız Olarak Faaliyetlerinde Israr Etmeleri Sonucu Kurumumuz Açısından Ortaya Çıkabilecek İtibar Kaybı Ve Hukuki Olumsuzluklar	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünün kaynak yapısının (insan kaynağının ve teknolojik araç ve gereçlerin) gözden geçirilerek ihtiyaçların tespit edilmesi, ilgili Müdürlüklerden - varsa- söz konusu ihtiyaçların talep edilmesi	100	100	İhtiyaç duyulduka insan kaynağı ile bilgisayar, tablet, yazıcı vb. teknolojik ekipmanlar ilgili birimlerden istenmektedir.
Ruhsat ve Denetim Müd.	A6H6	Ruhsatlandırılmayan İş Yerlerinin Ve Merdiven Altı Tabir Edilen İş Yerlerinin Ruhsatsız Olarak Faaliyetlerinde Israr Etmeleri Sonucu Kurumumuz Açısından Ortaya Çıkabilecek İtibar Kaybı Ve Hukuki Olumsuzluklar	Ruhsatsız faaliyette olduğu bir şekilde (vatandaş ihbarları / şikayetleri vb. sonrası yapılan denetimlerde) tespit edilen gayrisihhi ve sıhhi müesseselerle ilgili yasal gereğinin yapılabilmesi için iş yeri açma ve çalışma ruhsatını vermeye yetkili idaresine yazı yazılması	100	100	Yapılan denetimlerde, iş yerlerini çalışma ruhsatı açısından denetleme ve ruhsat verme yetkisinin başka bir idarede (İlçe Belediyesi'nde, Valilik'te) kaldığının tespiti halinde ilgili idareye yazı le bilgi verilmektedir.
Zabıta Destek Hiz. Müd. Anadolu Yakası Zabıta Müd. Avrupa Yakası Zabıta Müd.	A6H6	İbb'ye Ait Gayrimenkullerin İşgali	Kent ve toplum düzeni çalışma grubu ile çözüme yönelik periyodik toplantılar yapılması	100	100	

Kaynak. Zabıta Dairesi Başkanlığı, 2023