

AKARYAKIT, LPG OTOGAZ İSTASYONU
**İŞ YERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI
İSTENEN BELGELER LİSTESİ**

Belgenin Adı	Belgenin Temin Edileceği Yer
1 Dilekçe	Açıklamalar kısmı 1'e bakınız. (D-02)
2 Gayrisihhi Müessese Açma Ruhsatı Başvuru Beyan Formu	Açıklamalar kısmı 1'e bakınız. (B-01)
3 İmar Durum Belgesi 1/1000 ve 1/5000	İlçe Belediye Başkanlığı ve İBB Planlama Şube Müdürlüğü
4 Yapı Kullanma İzin Belgesi (İskân)	İlçe Belediye Başkanlığı
5 Yapı Kullanma İzin Belgesine Esas Olan Mimari Proje	İlçe Belediye Başkanlığı
6 İtfaiye Muayene Raporu	Müdürlüğümüzce İBB Merkez İtfaiye Şube Müdürlüğünden yazı ile istenmektedir.
7 TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi [TS 11939 / TS 12820]	Türk Standartları Enstitüsü
8 Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi	Ulaştırma Hizmetleri Düzenleme Genel Md.
9 Tehlikeli Maddeler ve Tehlikeli Atık Zorunlu Sorumluluk Sigorta Poliçesi	Sigorta Şirketi
10 Oda Kayıt Belgesi	Ticaret Odası / Esnaf ve Sanatkarlar Odası
11 İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlandığına Dair Beyanname ve Eki Kâtip Çıktısı	Açıklamalar kısmı 1'e bakınız. (B-04)
12 Sorumlu Müdür Beyannamesi ve Eki LPG Otogaz İstasyonu Sorumlu Müdür Eğitim Sertifikası (LPG Otogaz Satış İstasyonu ise)	Açıklamalar kısmı 1'e bakınız. (B-05)
13 Meslek Eğitimi Alındığına Dair Beyanname ve Eki Belgeler	Açıklamalar kısmı 1'e bakınız. (B-12)
14 İmza Sirküleri / İmza Beyannamesi	Noter
15 Kiracı ise Kira Kontratı	
16 Adres Tespiti Yazısı (Pafta, ada, parsel bilgilerini içeren) (Gerekli görüldüğünde istenecektir.)	İlçe Belediye Başkanlığı

Açıklamalar

- Beyanname/dilekçe örneklerine parantez içindeki kodları kullanarak aşağıda verilen internet adresimizden kolaylıkla ulaşabilirsiniz.
- Belgeler, iş yeri imza yetkilisi tarafından ya da (noterden vekâletnameli) iş yeri vekili tarafından imzalanmış olmalıdır.
- Belgelerin iş yeri vekili tarafından hazırlanması / ibraz edilmesi halinde dilekçe ekine vekâletnamesi de eklenmelidir.
- Belgelerin aslı ve fotokopilerinin birlikte ibrazı halinde, belge fotokopisi aslına uygunluğu kontrol edilip tasdik edilerek kabul edilir.
- Posta ve benzeri dağıtım hizmetleri ile başvuru yapıldığında dilekçe ekinde belge asılları veya noter onaylı suretleri kabul edilir.
- Dilekçeniz kayda alındığında verdiğiniz cep telefonu numarasına kısa mesaj ile evrak kayıt numarası gönderilmektedir.
- Ruhsatta belirtilen faaliyet konusu ve adresin değişmemesi kaydıyla iş yerinin devredilmesi halinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik'in 8. maddesinin birinci fıkrası gereği yukarıda belirtilen belgelerin bir kısmı ya da tamamı istenebilir.
- Gerektiğinde ilave bilgi ve belge istenebilir.

İstanbul Büyükşehir Belediyesi

Zabita Dairesi Başkanlığı Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü

Avrupa Yakası : Topçular Mah. Beylerbeyi Cad. İBB Edirnekapi Birimleri, No:6 34055
Anadolu Yakası : Cevizli Mah. D-100 Güney Yanyolu, İBB Ek Hizmet Binası, No:33 34865
Trakya Bölgesi: Cumhuriyet Mah. 1990. Sokak, No:12 34515

Eyüpsultan / İSTANBUL
Kartal / İSTANBUL
Esenyurt / İSTANBUL

T: (0212) 455 33 07-09
T: (0216) 586 55 05
T: (0212) 455 33 21

Trakya Bölgesi; Avcılar, Beylikdüzü, Büyükçekmece, Çatalca, Esenyurt ve Silivri ilçelerine hizmet vermektedir.

E-posta : ruhsat@ibb.gov.tr – **İnternet Adresi :** <https://zabita.ibb.gov.tr/birimlerimiz/ruhsatdenetimudurlugu/>

